

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 350 г. Челябинска»
454138 г. Челябинск, проспект Победы, 306 а. Тел.741 – 12 – 12
mdoy350_kurch@mail.ru

ПРИНЯТО
Советом МАДОУ «ДС № 350
Г. Челябинска»
протокол № 3
от «05» 11 20 15 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«ДС № 350 г. Челябинска»
Бродягина О.Г.
Приказ № 511
от «05» 11 20 15 г.



ПРАВИЛА внутреннего
распорядка воспитанников
МАДОУ «ДС № 350 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 г. Челябинска» (далее МАДОУ) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с целью обеспечения безопасности воспитанников во время их пребывания в МАДОУ ЦРР ДС № 350, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе МАДОУ «ДС № 350 г. Челябинска»
2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МАДОУ.
3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МАДОУ.
4. Введение настоящих Правил способствуют совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МАДОУ.
5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МАДОУ и размещаются на информационных стендах и на официальном сайте МАДОУ. Родители (законные представители) воспитанников МАДОУ знакомятся с настоящими Правилами.
6. Настоящие Правила принимаются на совете МАДОУ на неопределенный срок (до замены новыми) и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.
7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

II. Режим работы МАДОУ «ДС № 350г.Челябинска»

8. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МАДОУ.
9. МАДОУ работает с 7⁰⁰ до 19⁰⁰ часов.
10. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания детей в МАДОУ – 12 часов.
11. Заведующий МАДОУ объединяет группы в случае необходимости в связи со снижением наполняемости групп в период эпидемии гриппа или ОРВИ и введением карантинных мероприятий, отпуском родителей (законных представителей), проведением ремонтных работ.

III. Порядок прихода и ухода воспитанников

12. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Прием детей в МАДОУ осуществляется с 7⁰⁰.
13. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МАДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
14. Родители (законные представители) должны помнить, что, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
15. Родители (законные представители) расписываются во время прихода в МАДОУ в «Журнале утреннего приема» о том, что привели ребенка в группу здоровым.
16. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса утром до 08⁰⁰ и вечером после 17³⁰. В другое время отвлекать педагога категорически запрещается.
17. К сотрудникам МАДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
18. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МАДОУ до 19⁰⁰. В случае задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19⁰⁰, воспитатель оставляет за собой право передать воспитанника, либо в инспекцию по делам несовершеннолетних по Курчатовскому району города Челябинска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
19. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
20. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать воспитанника из МАДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом

опьянении.

21. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МАДОУ, то заранее оповещают об этом воспитателя группы или администрацию МАДОУ и сообщают о том, кто будет забирать ребенка в случае, если этот человек не указан в личном заявлении при приеме воспитанника в МАДОУ.

22. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) или иного взрослого указанного в заявлении при приеме.

23. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

24. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

25. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МАДОУ ответственности не несет.

26. Для обеспечения безопасности воспитанников запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории МАДОУ. Администрация МАДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

IV. Здоровье воспитанников и обеспечение безопасного пребывания в МАДОУ

27. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

28. Инструктор по гигиеническому воспитанию МАДОУ осуществляет контроль приема воспитанников. Выявленные больные воспитанники или с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

29. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

30. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) оповещаются в срочном порядке, и должны в течение короткого времени забрать воспитанника.

31. Об отсутствии воспитанника необходимо предупреждать инструктора по гигиеническому воспитанию МАДОУ заранее до 12 часов по телефону (351) 741-12-12.

32. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, воспитанников принимают в МАДОУ только при наличии справки из медицинского учреждения о выздоровлении или отсутствии контактов с заболевшими.

33. Администрация МАДОУ оставляет за собой право принимать решение о

переводе воспитанника в изолятор МАДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам инструктор по гигиеническому воспитанию.

34. В МАДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.

35. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам родители (законные представители) воспитанника должны написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины и предоставлением справки из медицинского учреждения.

36. Если воспитанник заболел во время пребывания в МАДОУ, то инструктор по гигиеническому воспитанию незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями).

37. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, инструктора по гигиеническому воспитанию с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

38. Если родитель (законный представитель) находится с воспитанником в период адаптации в группе, то он должен предоставить инструктору по гигиеническому воспитанию медицинскую книжку.

39. Родители (законные представители) и педагоги МАДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

40. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

41. Педагоги, администрация МАДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации воспитанника и обеспечения безопасной среды для его развития.

42. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родители (законные представители) знакомятся с меню на информационном стенде в групповой комнате.

43. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

44. Родители (законные представители) своевременно сообщают об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

45. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МАДОУ и на территории без разрешения администрации.

46. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию МАДОУ на своем личном автотранспорте.

47. В помещениях и на территории МАДОУ запрещено курение.

V. Внешний вид и одежда воспитанника

48. Воспитанника необходимо приводить в МАДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

49. У воспитанника должно быть умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

50. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

51. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МАДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья;
- комплект сменного белья для сна (пижама);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки;
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня; 7) головной убор (в том числе в теплый период года);
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

52. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

53. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МАДОУ ответственности не несет.

54. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

55. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

56. Перед тем, как вести ребенка в МАДОУ, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Ношение перчаток нежелательно.

VI. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

57. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5.

Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов в день. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

58. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

59. Администрация МАДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

60. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

61. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

62. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в МАДОУ.

VII. Права воспитанников МАДОУ ЦРР ДС № 350

63. В МАДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

64. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

65. Воспитанники МАДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

66. Воспитанники МАДОУ имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном

законодательством в сфере охраны здоровья.

67. Организацию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МАДОУ осуществляет инструктор по гигиеническому воспитанию.

68. МАДОУ при реализации основной образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МАДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

69. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками в группах компенсирующей направленности.

70. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

71. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом МАДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме МАДОУ ЦРР ДС № 350».

VIII. Поощрения и дисциплинарное воздействие

72. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МАДОУ.

73. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.

74. Поощрения воспитанников МАДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

Пропишировано, пронумеровано,
скреплено печатью на 7 листах
Заведующий МАДОУ "ДС № 350 г. Челябинск"
Бродягина О.Г.

